

Account Manager - Multifamily Division

Buckhead Cleaning & Janitorial Services

Atlanta, GA

Position Summary

The Account Manager is responsible for overseeing the day-to-day operations of each account under his or her supervision.

Essential Duties

- communicate with clients and evaluate their needs and specifications
- Supervise and motivate staff, in accordance with company's policies and applicable laws
- Deal with disciplinary issues of staff
- Recruiting and interviewing quality people to staff your location (s)
- Cover emergencies, days off, vacation, etc.
- Ensure that your new employees have an orientation, have their set-up for ehub app, received uniforms, training, etc.
- Attend mandatory weekly meetings on Wednesday
- Visit each account/property under your supervision 2 times per month
- Liaise with Quality Control, Inspector and Training supervisor
- Carry out your individual inspection to ensure that employees have completed the job
- Create reports and analyze them

Requirements

- Bilingual
- Have a driver's license
- Supervisory experience
- Good communication skills both verbal and written
- Attention to details and multi-tasking
- Flexible on weekends

Salary: \$35,000.00 per annum

Position: Full-time

Benefits: Vacation leave, Health Insurance

Gerente de Cuenta - División Multifamiliar

Buckhead Cleaning & Janitorial Services
Atlanta, Georgia

Resumen de Posición

El Gerente de Cuenta es responsable de supervisar las operaciones cotidianas de cada cuenta bajo su supervisión.

Deberes Esenciales

- Comunicar con los clientes y evaluar sus necesidades y especificaciones
- Supervir y motivar al personal, de acuerdo con las políticas de la compañía y las leyes aplicables
- Delar con las cuestiones disciplinarias del personal
- Recruitar y entrevistar personas de calidad para el personal de su(s) lugares
- Cubrir emergencias, días de descanso, vacaciones, etc.
- Asegúrese de que sus nuevos empleados tienen una orientación, tienen su puesta en marcha para la aplicación ehub, recibió uniformes, formación, etc
- Asistir a reuniones semanales obligatorias el miércoles
- Visita cada cuenta / propiedad bajo tu supervisión 2 veces al mes
- Liase con el supervisor de Control de Calidad, Inspector y Entrenamiento
- Realizar inspecciones individual para asegurarse de que los empleados han completado el trabajo
- Crear informes y analizarlos

Requisitos

- Bilingüe
- Tener una licencia de conducir
- Experiencia de supervisión (bueno)
- Buenas habilidades de comunicación verbal y escrita
- Atención a los detalles y multitarea
-
- Flexible los fines de semana

Sueldo: \$ 35,000.00 por año

Posición: Todo el tiempo

Beneficios: Licencia de vacaciones, Seguro médico